



Curso Virtual “Las actividades de la computadora XO y su aplicación pedagógica”

Vamos a entrar en el mundo del e-learning¹ y naturalmente tenemos preguntas antes de empezar el curso virtual “Las actividades de la computadora XO y su aplicación pedagógica”, como las siguientes:

1. ¿Qué necesitamos para llevar el curso?
2. ¿Necesitamos Internet para llevar el curso?
3. ¿Qué actividades debemos realizar para desarrollar este curso?
4. ¿Cómo puedo leer los documentos del curso?
5. Aparte del hecho que se desarrolla en internet, ¿en qué se diferencia un curso virtual (e-learning) de los cursos presenciales?
6. ¿Qué partes tiene el curso?
7. ¿Cómo es la programación didáctica del curso?
8. ¿Cuál es el cronograma de las unidades en el curso virtual?
9. ¿Cómo es la evaluación en el curso?
10. ¿Quién responde a mis dudas o responde mis consultas?
11. ¿Cómo me comunico con mi tutor?

Respondemos a estas preguntas a continuación, con la esperanza de que ayuden a desarrollar con éxito nuestro curso.

1. ¿Qué necesitamos para llevar el curso?

No podemos ingresar al curso si no:

- Asistimos al curso presencial de Aprovechamiento Pedagógico de los CRT.
- Tenemos correo electrónico activo.
- Hemos recibido un usuario y contraseña a través del correo electrónico.

¹

Si quieres comprender o profundizar lo que implica el término “e-learning”, sugerimos que leas: “Definir y aprovechar e-learning” (<http://edutec-peru.org/?p=187>)

Es importante revisar nuestro correo electrónico continuamente, porque es el medio de comunicación más adecuado para los fines de un curso virtual. Más adelante veremos otras formas de comunicarnos.

2. ¿Necesito Internet para llevar el curso?

Como es un curso virtual, los materiales y las actividades se realizan en línea. Entonces, para conseguir los materiales y desarrollar las actividades sí necesitamos internet al menos una vez cada quince días, por un par de horas. En esas horas, vamos a descargar los materiales que deben leerse y responder las evaluaciones o revisar las actividades interactivas. Es recomendable que ingresemos una vez por semana, si es posible, para poder participar en los foros de debate, que enriquecen nuestro aprendizaje.

3. ¿Con qué actividades aprendemos en el curso?

La finalidad del curso a distancia es que los participantes puedan conocer propuestas de integración pedagógicas de actividades que nos ofrece la computadora portátil XO. Para ello:

- Leeremos **documentos** que nos ayuden a comprender el planteamiento pedagógico de las actividades de la XO.
- Responderemos un **cuestionario** sobre esos documentos, para afinar nuestra comprensión de los textos.
- Compartiremos nuestras expectativas, ideas y experiencias en los **foros** de debate, para que nuestra comprensión del planteamiento pedagógico se clarifique o se refuerce.
- Evaluaremos, analizaremos y propondremos sesiones de aprendizaje que ejemplifiquen cómo hemos interiorizado y contextualizado el planteamiento pedagógico y donde aportemos maneras creativas y personales de empleo de las actividades en nuestras aulas.

4. ¿Cómo puedo leer los documentos del curso?

Podemos leer todos los materiales del curso de dos maneras:

- Mientras estamos conectados. Para ello, solo hay que hacer doble clic sobre el nombre del documento en azul (como se ve en el ejemplo más abajo)

- Si no tenemos tiempo, descargamos los documentos. ¿Cómo procedemos? Observa una de las páginas del curso:

Recursos para aprender

Fundamentación pedagógica de la Unidad:

-  [Diapositivas en ppt: La matemática en la enseñanza de la educación primaria](#)
-  [Diapositivas en pdf: La matemática en la enseñanza en el nivel primario](#)

Guías de autoaprendizaje por Actividad:

-  [Actividad Balanza](#)
-  [Actividad Calculadora](#)

Sugerencias de integración:

-  [Sugerencias de integración de la Actividad Balanza](#)
-  [Sugerencias de integración de la Actividad Calculadora](#)

Lecturas complementarias:

-  [Lectura: Estrategias cognitivas y la resolución de problemas](#)

Demostrando nuestro aprendizaje

-  [Cuestionario de la Unidad 4](#)
-  [Participar en el foro de la Unidad 4](#)
-  [Tarea de la Unidad 4: Elaborar una sesión de aprendizaje](#)

Los materiales que podemos descargar están anteceditos con el ícono de la derecha.

Colocamos el puntero del ratón sobre el enlace en azul y presionamos el botón DERECHO. Al salir un menú, escogemos **GUARDAR ENLACE COMO**



Ese ícono significa que los documentos están en un formato llamado PDF. Este tipo de archivo sirve para leer e imprimir los documentos, sin modificarlos. También podemos leerlos en la computadora portátil XO.

5. Aparte del hecho que se desarrolla en internet, ¿en qué se diferencia un curso virtual (e-learning) de los cursos presenciales?

Con este curso virtual se brinda la formación a muchos docentes simultáneamente, a pesar de sus diferencias de lugar y horario, es decir, la oportunidad de formación se amplía muchísimo. Además, cada grupo de docentes recibe la asistencia personal de un tutor que interactúa individualmente con cada uno, lo que no sucede en un curso

presencial. Además, cada participante ofrece y recibe los comentarios y aportes de sus compañeros sobre su trabajo, lo que enriquece su experiencia de aprendizaje. Y, finalmente, en un curso virtual se generan vínculos profesionales y de amistad que consolidan una comunidad de intereses y capacidades.

6. ¿Qué partes tiene el curso?

Está organizado de la siguiente manera:

UNIDADES	
Unidad 1 – Aprender jugando.	Sudoku, Tangrama, Cuatro en línea y Ajedrez
Unidad 2 – Actividades de medición.	Cronómetro, Regla, Reloj y Medir distancia
Unidad 3 – Crear música.	Tam Tam Edit y Tam Tam Sythlab
Unidad 4 – Operaciones matemáticas.	Balanza y Calculadora
Unidad 5 – Introducción a la Robótica Educativa	Robótica Educativa

7. ¿Cuál es la programación didáctica del curso?



8. ¿Cuál es el cronograma de las unidades en el curso virtual?

Unidad	Fecha
Inducción al aula virtual	23 al 29 de agosto
Unidad 01	30 de agosto al 05 de setiembre
Unidad 02	6 al 12 de setiembre
Unidad 03	13 al 19 de setiembre
Unidad 04	20 al 26 de setiembre
Unidad 05	27 de setiembre al 03 de octubre

9. ¿Cómo es la evaluación en el curso?

La evaluación será permanente durante toda la unidad. Se evaluará el dominio de la propuesta de las actividades de la XO y la integración pedagógica.

Tipos de evaluación (en línea) en el curso a distancia:

Cuestionario: consistirá en la resolución de preguntas relacionadas a las actividades de cada unidad. Se realizará en la plataforma por lo que se requiere una conexión a Internet. Los participantes podrán responder el cuestionario hasta un máximo de dos oportunidades las que serán registradas en la plataforma y formará parte de la evaluación.

Foro: se evaluará la participación y la calidad de las respuestas frente a una pregunta planteada referida a la unidad. Los participantes tendrán que participar en el foro como mínimo una vez en el transcurso de la unidad.

Tarea: consistirá en la evaluación, análisis y elaboración de sesiones de aprendizaje relacionadas con las actividades de la unidad que deberán ser subidas a la plataforma del curso.

Encuesta: El propósito de esta encuesta es ayudarnos a entender hasta qué punto la presentación de las unidades le facilitó el aprendizaje. Cada una de las veinticuatro declaraciones que se les presentarán, le interroga acerca de su experiencia en este curso. No hay respuestas “correctas” o “erróneas”, nosotros estamos interesados sólo en su opinión.

10. ¿Quién responde a mis dudas o responde mis consultas?

Antes de empezar, recibiremos una comunicación de nuestro tutor o tutora quien es responsable de atender cualquier inquietud, duda o inconveniente que se presente a los participantes. Esto significa que estamos organizados en distintas aulas virtuales.

Podemos hacer nuestras consultas al tutor a través del Foro de Orientaciones y/o escribirle a su correo electrónico. Esas consultas pueden referirse a cualquier ámbito del curso: problemas de descarga de archivos, dudas en cuanto a los contenidos, cronograma de trabajo, evaluaciones, manejo de la plataforma, organización de temas, etc.

También podemos comunicarnos por teléfono, a la central telefónica del Ministerio de Educación del Perú: (01) 615 – 5800 y marcamos su anexo. La tabla siguiente nos da la información sobre cada tutor.

Tutor	Mail	Anexo
Tony Chang	tchang@minedu.gob.pe tochazu1303@gmail.com	22034
Beatriz Toledo	btoledo@minedu.gob.pe brocio.tl@gmail.com	22053
Ladislao Gallardo	lgallardo@minedu.gob.pe ladislao.gr@gmail.com	22053
Sandra Quiñonez	squinonez@minedu.gob.pe sandra.quinonez.alvarez@gmail.com	22053
Ingrid Romero	iromero@minedu.gob.pe	21133
Juan Lapeyre	juanlapeyre@gmail.com	22059
Ysabel Rosales	ysamarh@hotmail.com	22053
Margarita León	maleon@minedu.gob.pe	22059
Roxana Fernández	gfernandez@minedu.gob.pe	22059
Ada Herrera	aherrera@minedu.gob.pe ada.herrera@gmail.com	22059
Leopoldo Ochoa	leopoldoochoapoma@gmail.com leochoap@yahoo.es lochoap@minedu.gob.pe	22059